

002829

DECRETO ALCALDICIO - N°

Casablanca, 12 SET. 2012

VISTOS:



- 1.- La solicitud presentada por la funcionaria de Salud Municipal Doña **ROSA MADARIAGA ARANDA**, Administrativo, Categoría E, grado 15 de la Dirección de Salud e Higiene Ambiental de esta Municipalidad, solicita permiso administrativo con goce de remuneraciones por la jornada de la tarde del día 12 de septiembre del 2012.
- 2.- Lo dispuesto en la Ley N° 19378.- Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- 3.- Lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

- I. Concédase permiso Administrativo con goce de remuneraciones por la jornada de la tarde del día 12 de septiembre del 2012 a la funcionaria Municipal Doña **ROSA MADARIAGA ARANDA**, Administrativo, Categoría E, grado 15 de la Dirección de Salud e Higiene Ambiental de esta Municipalidad.
- II.- ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVASE.



Leonel Bustamante González
Secretario Municipal
Ilustre Municipalidad de Casablanca



Rodrigo Martínez Roca
Alcalde
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:
Alcaldía
Salud
RR.HH
SMC/SAA.

SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	Madariaga
Apellido Materno	Aranda
Nombres	Rosa
Cédula de Identidad	11.807.531-5
Grado	
Cargo	Secretaria
Unidad Municipal	Salud

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	1/2 día
Por el (los) día (s)	Miércoles 12 septiembre de 2012 jornada tarde
Fecha solicitud	Miércoles 12 septiembre de 2012

Firma Funcionario (a)

V° B° Jefe(a) Directo(a)

V° B° Alcalde



The image shows three handwritten signatures in blue ink. The top signature is for the 'Firma Funcionario (a)'. The middle signature is for the 'V° B° Jefe(a) Directo(a)'. The bottom signature is for the 'V° B° Alcalde'. To the right of the middle signature is a circular official stamp in blue ink. The stamp contains the text: 'I. MUNICIPALIDAD', 'DIRECCIÓN DE SALUD', and 'CASABLANCA'.